

АТОЛ HUB-19

Универсальный
транспортный модуль

АТОЛ



Инструкция по подготовке к работе с ЕГАИС

Версия документации от 23.11.2015

Содержание

Введение	4
Общие сведения о документе	4
Условные обозначения	4
Используемые сокращения	4
Необходимое оборудование для работы с ЕГАИС.....	5
Подготовка к работе в системе ЕГАИС.....	6
1. Приобретение оборудования.....	6
2. Приобретение ключа JaCarta.....	6
3. Получение сертификата и КЭП в рабочем режиме.....	7
4. Настройка УТМ АТОЛ НУВ-19 для работы в системе ЕГАИС.....	8
5. Подключение и настройка оборудования	8
6. Начало работы	9
Приложение. Настройка сканера.....	10

Введение

Общие сведения о документе

Данная инструкция имеет информационный характер и предназначена для ознакомления основными правилами и особенностями подготовки к работе с Единой государственной автоматизированной информационной системой, предназначенной для контроля над объемом производства и оборота алкогольной продукции на территории РФ (подробнее о ЕГАИС смотрите в документе «ЕГАИС. Опт и Розница. Общие положения», документация выложена сайте <http://www.atol.ru/>).

Согласно федеральному закону № 171-ФЗ, розничным магазинам для продажи алкоголя необходимо установить на торговую точку аппаратно-программный модуль, с помощью которого данные о продаже алкоголя автоматически передаются в единую систему. Данный УТМ АТОЛ HUB-19 является именно таким программным модулем.

Условные обозначения



Текст, выделенный таким образом, является важным и требует обязательного прочтения и выполнения описанных в нем действий.



Информация, отмеченная таким образом, носит ознакомительный и/или рекомендательный характер.

Используемые сокращения

АПК	Аппаратно-программный комплекс
ЕГАИС	Единая государственная автоматизированная информационная система, предназначенная для государственного контроля над объёмом производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.
ККТ	Контрольно-кассовая техника
ККМ	Контрольно-кассовая машина
КПО	Кассовое программное обеспечение
КЭП	Квалифицированная электронная подпись
СКПЭП	Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи
ОС	Операционная система
ПК	Персональный компьютер
ПО	Программное обеспечение
ПП	Программный продукт
ПТК	Программно-технический комплекс
УТМ АТОЛ	Универсальный транспортный модуль АТОЛ HUB-19
ФС ФАР	Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка
ФГУП	Федеральное государственное унитарное предприятие
ШК	Штрихкод

Необходимое оборудование для работы с ЕГАИС

Для работы в системе ЕГАИС требуется:

1. Универсальный транспортный модуль **АТОЛ HUB-19** с предустановленным программным обеспечением (подробнее смотрите документ «УТМ АТОЛ HUB-19. Руководство по эксплуатации»).
2. Крипто-ключ JaCarta PKI/ГОСТ SE (один на магазин) и электронно-цифровая подпись (КЭП), полученная в ФГУП «ЦентрИнформ» (подробнее о получении КЭП смотрите в разделе «Приобретение сертификата и КЭП»).



Крипто-ключ JaCarta PKI/ГОСТ SE является средством формирования электронной подписи (ЭП), приравняемой к собственноручной, и персональным средством доступа к защищённым информационным ресурсам предприятия, а также служит защищённым хранилищем ключей, ключевых контейнеров программных СКЗИ, профилей и паролей.

3. Сканер ШК 2D (PDF-417). Рекомендуется использовать сканеры Honeywell 1450G (указанная модель сканера поддержана и протестирована). Подробнее об используемой модели 2D сканера смотрите в документации из их комплекта поставки.



Если используемая модель сканера куплена самостоятельно, то необходимо удостовериться, что в сканере настроена передача suffix-символа "Enter" (0Dh). При необходимости - настроить сканер (подробнее смотрите «Приложение. Настройка сканера»).

4. ККТ с возможностью печати QR-кода (все модели ККТ АТОЛ, например, FPrint-11ПТК или автономная касса ЕГАИС АТОЛ FPrint-90). Подробнее о возможных программно-аппаратных комплексах на базе **УТМ АТОЛ HUB-19** смотрите в документе «УТМ АТОЛ HUB-19. Руководство по эксплуатации», в котором представлен полный перечень возможных АПК с подробным описанием подключения всех составляющих).
5. Интернет – скорость от 256 кбит/с и выше по интерфейсу Ethernet или WiFi.
6. При работе с ЕГАИС для выхода в интернет также можно использовать USB модем, который приобретается отдельно (интерфейс 4G). При приобретении изделия нужно учитывать следующие рекомендации.

По типу интерфейса в операционной системе беспроводные USB-модемы (4G) можно разделить на два типа:

- Модемы типа **PPP** устаревают и практически не продаются, кроме того, требуют в ОС Linux специальной настройки. Поэтому применять их не рекомендуется.
- Модемы типа **RNDIS** – основной интерфейс для современных USB-модемов, но у некоторых моделей могут быть проблемы совместимости с драйверами под Linux (например, модель RNDIS от Мегафон Huawei M150 не работает).

С **УТМ АТОЛ HUB-19** протестированы следующие модели RNDIS модемов от Билайн:

- ZTE 821,

- ZTE 831,
- Huawei 3370.

7. Также для выхода в Интернет возможен вариант использования WiFi роутера 4G (приобретается отдельно).

Плюсы решения:

- К одному роутеру можно подключить несколько устройств (планшет, УТМ АТОЛ HUB-19, POS-систему).
- Все проблемы совместимости с RNDIS уже решены в роутере, УТМ АТОЛ HUB-19 к роутеру подключается по интерфейсу WiFi.

Подготовка к работе в системе ЕГАИС

1. Приобретение оборудования

В первую очередь необходимо приобрести все оборудование (программно-аппаратный комплекс на базе УТМ АТОЛ HUB-19), которое требуется для работы на торговом предприятии и обмена данными с системой ЕГАИС (подробнее об оборудовании смотрите раздел «Необходимое оборудование для работы с ЕГАИС» и документ «УТМ АТОЛ HUB-19. Руководство по эксплуатации»).

2. Приобретение ключа JaCarta

Чтобы получить квалифицированную электронную подпись нужно предварительно приобрести ключевой электронный носитель JaCarta SE PKI/ГОСТ в любой организации, которая реализует данные ключи, например, в ФГУП «ЦентрИнформ». Для того чтобы получить ключ JaCarta нужно выполнить следующие действия:

1. На ПК запустить браузер и перейти к сайту ФГУП «ЦентрИнформ» <https://r77.center-inform.ru>.
2. Зарегистрироваться на сайте ФГУП «ЦентрИнформ».
3. На главной странице нажать кнопку «Вход», при этом будет осуществлен переход к «Персональному разделу».
4. Далее ввести логин и пароль, который указывался ранее при регистрации. Нажать кнопку «Войти».
5. Нажать кнопку «Сделать новый заказ», при этом нужно принять соглашение.
6. На экране «Оформление заказа» выбрать «Фиксация информации в ЕГАИС», нажать кнопку «Продолжить».
7. На странице «Оформление заказа. Фиксация информации в ЕГАИС» выбрать позиции:
 - «Ключевой носитель JaCarta SE PKI/ГОСТ»,
 - «Сертификат ключа ЭП для ЕГАИС-РОЗНИЦА и ЕГАИС-ОПТ»,затем нажать кнопку «Продолжить».
8. При оформлении заказа на странице заполнить все реквизиты клиента и нажать кнопку «Продолжить».

9. Если все выполнено правильно через некоторое время на электронную почту клиента ФГУП «ЦентрИнформ» будет выслан договор и счет.
10. Затем необходимо произвести оплату по счету.
11. Собрать и передать в «ЦентрИнформ» комплект документов:
 - **Заявка Пользователя ЕГАИС** (Заявление на создание квалифицированного сертификата Квалифицированной электронной подписи (КЭП)).
 - **Паспорт и копия паспорта лица**, на чье имя будет изготавливаться Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (КСКПЭП).
 - **Страховой номер индивидуального лицевого счета лица (СНИЛС)**, на чье имя изготавливается КСКПЭП.
 - **Заявки на выполнение дополнительных работ** (при их заказе).
 - **Копия Устава либо титульного листа Устава со штампом о внесении Записи в ЕГРЮЛ и листа с указанием наименования и адреса местонахождения юридического лица**, заверенная организацией.
 - **Копия свидетельства о постановке на учет в налоговый орган**, заверенная организацией.
 - **Копия свидетельства ОГРН (ОГРНИП)**, заверенная организацией.
 - **Копия приказа о назначении Руководителя**, заверенная организацией.



Так же данные документы можно предоставить по доверенности, подробную информацию можно увидеть тут: http://r77.center-inform.ru/services/esp_egais/.

12. Дождаться готовности ключа (подготовка ключа занимает до 3 рабочих дней, для уточнения сроков нужно позвонить в «ЦентрИнформ»).
13. Забрать ключ в «ЦентрИнформ».

3. Получение сертификата и КЭП в рабочем режиме

Если КСКПЭП уже установлен на ключ JaCarta, то данный шаг необходимо пропустить! После приобретения КЭП в организации, которая имеет соответствующую лицензию (удостоверяющий центр), например, в «ЦентрИнформ», нужно записать рабочую КЭП на ключ JaCarta. Запись проводится пользователем с правами администратора.

1. Вставить крипто ключ JaCarta в разъем ПК, если он не вставлен.
2. Перейти на портал <http://egais.ru/>.
3. Перейти к разделу «Войти в личный кабинет».
4. Скачать и запустить генератор запросов JaCarta.
5. Нажать кнопку «Сертификат на карту».
6. Указать PIN-код ключа JaCarta (ГОСТ).



PIN-код администратора ЭП (для всех новых ключей JaCarta) «1234567890».
В целях безопасности обязательно нужно сменить PIN-код администратора.

7. Выбрать файл сертификата. После успешной записи сертификата на носитель появляется соответствующее сообщение.
8. Нажать кнопку «ОК» и закрыть Генератор запросов JaCarta.
9. Получить RSA-ключ для установки защищённого соединения с системой ЕГАИС и записать его на ключевой носитель (последовательность действий описана далее:
 - 9.1. В личном кабинете на портале <http://egais.ru/> перейти к разделу «Получить ключ».

Отобразится список мест осуществления деятельности организации в соответствии с реквизитами ИНН (данные о местоположении деятельности берутся из реестра лицензий, если какие-либо из данных отсутствуют, то необходимо обращаться в соответствующий лицензирующий орган – ФСРАР либо орган субъекта РФ).
 - 9.2. Выбрать в списке нужное местонахождение деятельности.
 - 9.3. Отобразится предложение получить ключ доступа к системе ЕГАИС (для каждого подразделения/магазина получается отдельный ключ доступа).



PIN-код пользователя для PKI-доступа (для всех новых ключей JaCarta) «1111111».
В целях безопасности обязательно нужно сменить PIN-код пользователя.

- 9.4. Ввести пароль доступа ключа JaCarta (к PKI-части ключа) и нажать кнопку «Подтвердить».



PIN-код администратора для PKI-доступа (для всех новых ключей JaCarta) «0000000».
В целях безопасности обязательно нужно сменить PIN-код администратора для PKI-доступа.

- 9.5. После генерации ключевая пара запишется на носитель JaCarta. Ключевой носитель JaCarta SE PKI/ГОСТ готов к работе.



Внимание! При работе с JaCarta SE PKI/ГОСТ нужно запомнить или сохранить код! В случае 10 попыток ввода неправильного PIN-кода JaCarta SE PKI/ГОСТ блокируется.

4. Настройка УТМ АТОЛ HUB-19 для работы в системе ЕГАИС

Подробное описание настройки УТМ АТОЛ HUB-19 смотрите в документе «УТМАТОЛ HUB-19. Руководство администратора».

5. Подключение и настройка оборудования

Далее нужно подключить все оборудование, входящее в состав аппаратно-программного комплекса на базе УТМ АТОЛ HUB-19 и, при необходимости настроить параметры работы (подробнее о подключении всех составляющих смотрите в документе «УТМ АТОЛ HUB-19. Руководство по эксплуатации», документация выложена сайте <http://www.atol.ru/>).



В случае работы с Автономной кассой ЕГАИС нужно включить работу с ЕГАИС (подробнее смотрите «Автономная касса ЕГАИС. Быстрый запуск»).

6. Начало работы

Начало работы с каждым из вариантов аппаратно-программных комплексов на базе УТМ АТОЛ HUB-19 смотрите в документации «Быстрый запуск» (документация выложена сайте <http://www.atol.ru/>).

Приложение. Настройка сканера

Для корректной работы приобретенного сканера (не из комплекта поставки) в качестве составляющей программно-аппаратного комплекса на базе УТМ АТОЛ HUB-19 необходимо добавить функционал возврата каретки после сканирования ШК, для этого нужно:

1. Включить питание сканера.
2. В документации из комплекта поставки сканера Honeywell Voyager 1450gHR «Краткое руководство пользователя» перейти к разделу «Суффикс».
3. Отсканировать штрихкод «Добавить суффикс возврата каретки», выделенный в красную рамку (смотри рисунок ниже).

Суффикс


Если вы хотите сделать возврат каретки после штрих-кода, отсканируйте штрих-код **Добавить суффикс возврата каретки**. Чтобы добавить табуляцию после штрих-кода, отсканируйте штрих-код **Добавить суффикс табуляции**. Чтобы удалить суффиксы отсканируйте штрих-код **Удалить суффикс**.



4. В случае сканирования ошибочного штрихкода (никак не выделенного), отсканировать ШК под названием «Удалить суффикс» (выделенный черной рамкой) – при этом выполнится очистка сканированных суффиксов.
5. После этого повторно отсканировать штрихкод «Добавить суффикс возврата каретки», выделенный в красную рамку.

+7(495) 730-7420

www.atol.ru



Исключительные права
на программное обеспечение
и документацию принадлежат
ООО "Управляющая Компания "АТОЛ"